

VATANDAŞ PORTAL NOTERLİK BAŞVURU KILAVUZU

Noterlik Başvurusu için <https://vatandas.uyap.gov.tr/> adresine e-Devlet şifresi veya e-İmza şifresi ile giriş yapıldıktan sonra portal'ın sol kısmında yer alan **"Başvuru Yap"** ana menüsü altından **"Noterlik Belgesi Başvurusu"** alt menüsüne tıklanarak giriş yapılır.

The screenshot shows the Vatandaş Portal homepage. The left sidebar contains a menu with the following items: Menü Arama, Kişisel Bilgileri, UYAP İşlemlerim, Başvuru Yap (highlighted), BIGM Personel Özgeçmiş, CV Bırak, e-Başvuru, İş Başvurusu, Staj Başvurusu, Noterlik İşlemleri (highlighted), Konkordato Komiserliği B..., İflas İdare Memurluğu Ba..., and Bilirkişilik Bölge Kurul... (Yes). The main content area features a header with 'Vatandaş Portal' and a sub-header 'Kullanım Kılavuzu ve Sıkça Sorulan Sorular'. Below this, there are three columns of information: 1. SIKÇA SORULANLAR (Frequently Asked Questions), 2. HANGİ TARAYICIYI KULLANMALIYIM (Which browser should I use?), and 3. DOSYALARIMI GÖREMİYORUM (I can't see my files?).

"Noterlik Belgesi Başvurusu" alanında başvuran türü ekrana otomatik olarak gelmektedir ve bu alanda değişikliğe izin verilmemektedir. Bu sayfada **"Kişisel Bilgiler"** altında yer alan muvafakat izni alanı işaretlenerek **"Devam Et"** butonuna tıklanır.

The screenshot shows the 'Noterlik Belgesi Başvurusu' form. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main content area is titled 'NOTERLİK BELGESİ BAŞVURUSU'. It includes a section for 'Başvuran Türü' with two radio button options: 'HAKİM VE CUMHURİYET SAVCILARI' and 'SERBEST, KAMU KURUM VE KURULUŞLARINDA ÇALIŞAN AVUKATLAR'. Below this, there are three progress indicators: 1. Kişisel (highlighted), 2. Meslek Bilgileri, and 3. İletişim. A yellow banner states: 'Göndereceğiniz başvuru formu Adalet Bakanlığı Hukuk İşleri Genel Müdürlüğü'nce değerlendirilecektir.' The 'Kişisel Bilgilerim' section contains a checkbox with the text: 'MÜRACAATA ESAS KİŞİSEL VERİLERİMİN (NUFUS, ADLI SİCİL KAYDI, EĞİTİM BİLGİLERİ VB) KAMU VERİTABANLARINDAN ALINMASINA MUVAFAKAT EDİYORUM.' A red arrow points to this checkbox. At the bottom right, there is a 'Devam Et' button.

“Müracaata Esas Kişisel Verilerimin (Nüfus, Adli Sicil Kaydı, Eğitim Bilgileri vb.) Kamu Veritabanından Alınmasına Muvafakat Ediyorum.” işaretlendikten sonra ekrana başvurunun kişisel bilgileri gelmekte ve mevcut bilgileri mernisten güncellenmektedir.

Vatandaş Portal

NOTERLİK BELGESİ BAŞVURUSU

Başvuran Türü HAKİM VE CUMHURİYET SAVCILARI
 SERBEST, KAMU KURUM VE KURULUŞLARINDA ÇALIŞAN AVUKATLAR

1 Kişisel 2 Meslek Bilgileri 3 İletişim

Göndereceğiniz başvuru formu Adalet Bakanlığı Hukuk İşleri Genel Müdürlüğü'nce değerlendirilecektir.

Kişisel Bilgilerim

✓ MÜRACAATA ESAS KİŞİSEL VERİLERİMİN (NUFUS, ADLİ SİCİL KAYDI, EĞİTİM BİLGİLERİ VB) KAMU VERİTABANLARINDAN ALINMASINA MUVAFAKAT EDİYORUM.

T.C. Kimlik No	99999999999
Adı Soyadı	AD SOYAD
Doğum Tarihi	DD/MM/YYYY
Anne Adı	ANNE ADI
Baba Adı	BABA ADI
Cinsiyeti	ERKEK
Cüzdan Seri No	1234567890105

Bilgilerimi Mernisten Güncelle

Baro kaydının olup olmadığı bilgisi **“Meslek Bilgilerim”** alanından doldurulmadır. Baro kaydı var ise baro kaydının olduğu il seçilmelidir.

Vatandaş Portal

NOTERLİK BELGESİ BAŞVURUSU

Başvuran Türü HAKİM VE CUMHURİYET SAVCILARI
 SERBEST, KAMU KURUM VE KURULUŞLARINDA ÇALIŞAN AVUKATLAR

1 Kişisel 2 Meslek Bilgileri 3 İletişim

Göndereceğiniz başvuru formu Adalet Bakanlığı Hukuk İşleri Genel Müdürlüğü'nce değerlendirilecektir.

Meslek Bilgilerim

Baro * KAYDI VAR

Geri Devam Et

“İletişim Bilgileri”nde yer alan Cep Telefonu, e-Mail ve Adres alanları doldurularak devam edilmelidir.

Vatandaş Portal

NOTERLİK BELGESİ BAŞVURUSU

Başvuran Türü HAKIM VE CUMHURİYET SAVCILARI
 SERBEST, KAMU KURUM VE KURULUŞLARINDA ÇALIŞAN AVUKATLAR

1 ✓ Kişisel 2 ✓ Meslek Bilgileri 3 İletişim

Göndereceğiniz başvuru formu Adalet Bakanlığı Hukuk İşleri Genel Müdürlüğü'nce değerlendirilecektir.

İletişim Bilgilerim

Cep Telefon * 5555555555
Lütfen başında 0 kullanmayınız!

Email * xxx@gmail.com

Adres * xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

[Geri](#) [Devam Et](#)

“Başvuru Ön izleme” ile girilen bilgiler bu ekrana gelmekte olup ekranda yer alan kutucuklara onay verildikten sonra başvurunun bir sonraki aşamasına geçilecektir. Bu aşamaya kadar sayfadan çıkış yapılması durumunda girilen hiçbir bilgi kaydedilmeyecektir.

Bilirkişlik Bölge Kurul... [Yeni](#)

Dava Açılış İşlemleri <

Sorgulama İşlemleri <

Duyurular

Muhafazasına Gerek Kalm...

ADRES ADI: xxx

Baba Adı: xxx

Cinsiyeti: KADIN

Cüzdan Seri No: xxx

Meslek Bilgilerim

Baro: KAYDI VAR - Aydın

İletişim Bilgilerim

E-Posta: xxx@gmail.com

Cep telefon: 5555555555

Adres: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

1512 sayılı Noterlik Kanunu hükümlerine göre, noterliğe engel bir halim olmadığını, gerek cezai ve gerekse inzibati bir karar sonucu hakim, savcı, avukat ve memur olma niteliğini kaybetmediğimi mesleğin vakar ve haysiyetiyile bağdaşmayan herhangi bir mesgalede bulunmadığımı, mahkeme kararı ile tasarruf ehliyetimin sınırlandırılmış bulunmadığımı, hakkımda aciz vesikası veya iflas kararı verilmiş olduğumu beyan ederim.

Noterlik belgesi almak için gerekli şartları taşıdığımdan tarafıma noterlik belgesi verilmesini saygılarımla arz ederim.

Okudum, anladım, kabul ediyorum.

Veri girişinin dijital bilgilerin, iletişim bilgilerim, eğitim bilgilerim, v.b) eksik yada hatalı olmadığını kontrol ettim. “Başvuru Yap” işleminden sonra başvuru işlemimiz tamamlanmış olacaktır.

İşlemleri tamamlamak için lütfen yukarıdaki kutuculardan işaretleyiniz!

[Geri](#)

Onay sonrası aşağıdaki ekranda yer alan evrakların eksiksiz bir şekilde yüklemesi gerekmektedir. Ek evrak eklemek istenildiğinde evrak adı karşısında yer alan **“Evrak Gönder”** alanına tıklanır. (Burada yer alan ekler sadece serbest kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan avukatlar için olup hâkim ve cumhuriyet savcılarının için ekler farklılık göstermektedir.)

Vatandaş Portal

Noterlik Belgesi Başvurusu

Tc Kimlik No	Adı Soyadı	Başvuru Durumu
2301		Başvurusu Yandı Kaldı

Gönderilen/Gönderilmesi Gereken Evraklar

	Evrak Adı	İşlem
1	Fotoğraf	Evrak Gönder
2	Adli Sicil Kaydı	Evrak Gönder
3	Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği	Evrak Gönder
4	Sicil Özeti	Evrak Gönder
5	Disiplin Belgesi	Evrak Gönder
6	Diploma/Mezuniyet Belgesi	Evrak Gönder
7	YÖK Denklik Belgesi	Evrak Gönder
8	Avukatlık Ruhsatnamesi	Evrak Gönder
9	SGK Hizmet Dökümü	Evrak Gönder
10	Sağlık Raporu	Evrak Gönder
11	Ek Belgeler	Evrak Gönder
12	Beyanname	Evrak Gönder
13	Dilekçe	Evrak Gönder

Evrak göndere tıklandığında Evrak Türü, Evrak ve Açıklama alanı doldurulur. Yüklenecek dosya **jpg, jpeg, tif, tiff, JPG, JPEG, PNG, TIF, TIFF, pdf** formatında olmalıdır.

Vatandaş Portal

Noterlik Belgesi Başvurusu

Tc Kimlik No	Adı Soyadı	Başvuru Durumu
2301		Başvurusu Yandı Kaldı

Gönderilen/Gönderilmesi Gereken Evraklar

	Evrak Adı	İşlem
1	Fotoğraf	Evrak Gönder
2	Adli Sicil Kaydı	Evrak Gönder
3	Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği	Evrak Gönder
4	Sicil Özeti	Evrak Gönder
5	Disiplin Belgesi	Evrak Gönder
6	Diploma/Mezuniyet Belgesi	Evrak Gönder
7	YÖK Denklik Belgesi	Evrak Gönder
8	Avukatlık Ruhsatnamesi	Evrak Gönder
9	SGK Hizmet Dökümü	Evrak Gönder
10	Sağlık Raporu	Evrak Gönder
11	Ek Belgeler	Evrak Gönder
12	Beyanname	Evrak Gönder
13	Dilekçe	Evrak Gönder

Evrak Gönder

Evrak Türü:

Evrak: Dosya seçilmedi
[jpg, jpeg, tif, tiff, JPG, JPEG, PNG, TIF, TIFF, pdf]

Açıklama:

Bir açıklama ekleyebilirsiniz.

Önemli: Evraklar 10MB'tan küçük olacak şekilde ve aşağıda belirtilen formatlara uygun olarak girilmelidir.
Formatlar: [url, pdf, jpg, png, jpeg, image/jpeg, tif, tiff, JPG, JPEG, PNG, PDF, TIF, TIFF]

Evrak yüklendikten sonra “Evrak Gönder”e tıklanır.

Evrak Türü: Seçiniz

Evrak: [Dosya Seç] Dosya seçilmedi

Açıklama:

Bir açıklama ekleyebilirsiniz.

Ekle

Önemli: Evraklar 10MB'tan küçük olacak şekilde ve aşağıda belirtilen formatlara uygun olarak girilmelidir.
Formatlar: [url, pdf, jpg, png, jpeg, image/jpeg, tiff, tiff, JPG, JPEG, PNG, PDF, TIF, TIFF]

Tüm Evraklar

Evrak Türü	Açıklama	Evrak
Fotoğraf		C:\fakapath\Yeni Microsoft Word Belgesi.pdf

Evrak Gönder Hepsini Sil

Ek evrak yüklendikten sonra evrak indirilip görüntülenebilmekte veya silinebilmektedir. Tüm ekler aynı şekilde yüklendikten sonra “Başvuru Yap” a tıklanarak başvuru yapılır.

(Not: Adli Sicil Kaydı eki eklenmek istendiğinde evrak türü seçilince otomatik olarak gelmektedir.)

Vatandaş Portal

Noterlik Belgesi Başvurusu

Tc Kimlik No	Adı Soyadı	Başvuru Durumu
22		Başvurusu Yandı Kaldı

Gönderilen/Gönderilmesi Gerekli Evraklar

	Evrak Adı	İşlem
1	Fotoğraf	Evrak İndir Evrak Sil
2	Adli Sicil Kaydı	Evrak İndir Evrak Sil
3	Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği	Evrak İndir Evrak Sil
4	Sicil Özeti	Evrak İndir Evrak Sil
5	Dişilin Belgesi	Evrak İndir Evrak Sil
6	Diploma/Mezuniyet Belgesi	Evrak İndir Evrak Sil
7	YÖK Denklik Belgesi	Evrak İndir Evrak Sil
8	Avukatlık Ruhsatnamesi	Evrak İndir Evrak Sil
9	SGK Hizmet Dökümü	Evrak İndir Evrak Sil
10	Sağlık Raporu	Evrak İndir Evrak Sil
11	Ek Belgeler	Evrak İndir Evrak Sil
12	Beyanname	Evrak Gönder
13	Dilekçe	Evrak Gönder

Başvuru yapıldıktan sonra sistem otomatik olarak bir başvuru numarası vermektedir. Bu numara ekranda açılan ekranda “xxx Başvuru numarası ile başvurunuz alınmıştır.” şeklinde görüntülenebilmektedir.

The screenshot shows the 'Vatandaş Portal' interface for 'Noterlik Belgesi Başvurusu'. A notification at the top states '3000038 başvuru numarası ile başvurunuz alınmıştır.' with a 'Tamam' button. Below the notification, there is a table with columns for 'Tc Kimlik No', 'Adı Soyadı', and 'Başvuru Durumu'. The 'Başvuru Durumu' column shows 'Başvurusu Yolda Kaldı'. A section titled 'Gönderilen/Gönderilmesi Gereken Evraklar' contains a table with 13 rows of required documents, each with an 'İşlem' column containing 'Evrak İndir' and 'Evrak Sil' buttons.

Tc Kimlik No	Adı Soyadı	Başvuru Durumu
2: [redacted]	[redacted]	Başvurusu Yolda Kaldı

Sıra No	Evrak Adı	İşlem
1	Fotoğraf	Evrak İndir Evrak Sil
2	Adı Sırlı Kayıt	Evrak İndir Evrak Sil
3	Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği	Evrak İndir Evrak Sil
4	Sırlı Özet	Evrak İndir Evrak Sil
5	Disiplin Belgesi	Evrak İndir Evrak Sil
6	Diploma/Mezuniyet Belgesi	Evrak İndir Evrak Sil
7	YÖK Denklik Belgesi	Evrak İndir Evrak Sil
8	Avukatlık Ruhsatnamesi	Evrak İndir Evrak Sil
9	SGK Hizmet Dökümü	Evrak İndir Evrak Sil
10	Sağlık Raporu	Evrak İndir Evrak Sil
11	Ek Belgeler	Evrak İndir Evrak Sil
12	Bayanname	Evrak İndir Evrak Sil
13	Dilekçe	Evrak İndir Evrak Sil

Bu aşamadan sonra başvuru yapılmış olup takibi ise Vatandaş Portal'dan “Noterlik işlemleri” menüsünden “Noterlik Belge Başvurusu”na tıkladığında başvurunun durumu görülebilecektir. (Not: Hukuk İşleri Genel Müdürlüğü tarafından “eksik evraktan” reddedilen başvuru eksik olan evrak listesi ile beraber bu sayfada görüntülenebilmektedir.)

The screenshot shows the 'Vatandaş Portal' interface for 'NOTERLİK BELGESİ BAŞVURUSU'. The main content area displays 'Başvuru İnceleme Aşamasında' in a yellow box. The left sidebar menu is visible, with 'Noterlik Belgesi Başvurusu' highlighted in yellow.

Başvuru olumlu sonuçlanır ise “Noterlik Belge Başvurusu” menüsünden Noterlik Belgesine erişim sağlanabilecektir.

Vatandaş Portal

Tarih: Pazartesi | 17 Kasım 2023 09:10

NOTERLİK BELGESİ BAŞVURUSU

Başvurunuz olumlu sonuçlanmıştır.

✓ Noterlik belgenizi aşağıdaki bağlantıya edebilirsiniz.

Başvuru No	
30280	Noterlik Belgesi İndir

Noterlik İşlemleri

- Noterlik Belgesi Başvurusu
- Noterlik Alama Başvurusu
- Konkordato Komisyonluğu B...
- Hiss İzare Memurluğu Ba...
- Bilirgilik Edilme Kararı... Yeni
- Dava Açılış İşlemleri
- Sorgulama İşlemleri