

T.C.  
ADALET BAKANLIĞI  
Hukuk İşleri Genel Müdürlüğü

Sayı : 98192251.151.02-/2681/12556  
Konu : Noterlerin yıllık izin işlemleri

14/09/2015

..... CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞINA

Türkiye Noterler Birliği ile Genel Müdürlüğümüz arasında yürütülmekte olan entegrasyon çalışmaları kapsamında noterlerin, elektronik imza ile imzalanmış "yıllık izin" talep ve izin dönüşü başlama yazılarının, bilgi amaçlı mahal Cumhuriyet başsavcılıklarına, gereği için ise Genel Müdürlüğümüze ulaşacak şekilde entegrasyonu tamamlanmış olup, 14.09.2015 tarihi itibariyle kullanılmaya başlanacaktır.

Bu kapsamda;

1-) Noterlerin yıllık izin talepleri ile ilgili olarak,

a-) Noterler yıllık izin talebinde bulunurken, noterlikte imzaya yetkili personelinin bulunması durumunda;

Türkiye Noterler Birliğinin kendilerine hazırlamış olduğu ekrandan, izin bilgilerini ve noterliğe vekalet edecek kişi bilgilerini de içeren izin talep yazısını oluşturarak elektronik imzası ile onaylayarak evrakı elektronik ortamda gönderecektir.

Noterliğin bağlı olduğu mahal Cumhuriyet başsavcılığı bilgi amaçlı gönderilen ilgili evrakı UYAP Bakanlık Gelen Evrak Defterine kayıt edecek, Genel Müdürlüğümüze göndermeyecektir.

b-) Noterler yıllık izin talebinde bulunurken, noterlikte imzaya yetkili personel bulunmaması durumunda ise;

Noter, bağlı olduğu mahal Cumhuriyet başsavcılığına müracaat ederek, izinli bulunduğu süreçte noterliğe vekalet etmesi için, adalet komisyonu tarafından atanacak icra müdürü, icra müdür yardımcısı veya yeterli bir adalet memurunun görevlendirilmesini talep edecektir.

Bu gibi durumlarda; noterin izin talebine ve görevlendirmeye ilişkin bütün evrak mahalli Cumhuriyet başsavcılığının düzenleyeceği üst yazı ile birlikte UYAP üzerinden Genel Müdürlüğümüze gönderilecektir.

2-) Mazeret, görev ve rapor izinleri ile ilgili olarak,

Mazeret, görev izinli ve raporlu olarak görevinden ayrılan noterlerin, görevinden ayrılış ve başlayışlarının elektronik ortamda gönderilmesi için entegrasyon çalışmaları devam etmekte olup, bu konudaki değişiklikler ayrıca Genel Müdürlüğümüz tarafından yazı ile bildirilecektir.

Mazeret, görev izinleri ile ilgili olarak, noterin görevinden ayrılışı, göreve başlayış tarihi ile birlikte Cumhuriyet başsavcılıklarınca aynı yazıyla UYAP üzerinden Genel Müdürlüğümüze bildirilecektir.

Raporlu olarak görevinden ayrılan noterlerin ise, ayrılış yazısı ile birlikte sağlık raporu ivedilikle, başlayış yazısı ise göreve başlayış tarihi ile birlikte UYAP üzerinden Genel Müdürlüğümüze bildirilecektir.

Noterlerin yıllık izin talepleri ile ilgili hususlar Türkiye Noterler Birliği aracılığı ile tüm noterlere duyurulacaktır.

Bilgi edinilmesini rica ederim.



**e-imzalıdır**  
Feyzullah TAŞKIN  
Hâkim  
Bakan a.  
Genel Müdür

Bu evrak, 5070 Sayılı Kanun hükmü uyarınca güvenli elektronik imza ile imzalanmış olup, ayrıca fiziki olarak gönderilmeyecektir.

Milli Müdafaa Caddesi No : 22 Bakanlıklar / ANKARA Ayrıntılı Bilgi İçin : Noterlik İzin Bürosu Telf. : (0- 312) 414 81 29

Faks: (0- 312) 219 44 26 E-posta : higm@adalet.gov.tr Elektronik ağ: www.higm.adalet.gov.tr